

## আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা-১০০০

বিষয়ঃ ছুটির দরখাস্ত।

আবেদনকারীর নামঃ পদবীঃ		বিকল্প দায়িত্ব পালনকারীর নামঃ পদবীঃ	
ছুটির প্রকারভেদ	কি কারণে ছুটির প্রয়োজন		ছুটির মেয়াদ
নৈমিত্তিক		আরম্ভ	শেষ
অর্জিত			
অবকাশ ও বিনোদন			
ঐচ্ছিক			
অন্যান্য			
ছুটিতে থাকাকালীন ঠিকানা		আবেদনকারীর স্বাক্ষরঃ তারিখঃ	
ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নঃ ..... দিন নৈমিত্তিক/অর্জিত ছুটি পাওনা আছে।			
নাম :	স্বাক্ষর :		
পদবী :	তারিখ :		
সংশ্লিষ্ট শাখার মতামত :			
		স্বাক্ষর :	
		পদবী :	
		তারিখঃ	
বিকল্প দায়িত্ব পালনকারীর স্বাক্ষরঃ			
		পদবী :	
		তারিখ :	
সুপারিশ :			
প্রধান সহকারী		সহকারী পরিচালক (প্রঃ)	
অনুমোদনকারী কর্মকর্তার সিদ্ধান্ত :			
ছুটি অনুমোদন করা হলো		স্বাক্ষর :	
ছুটি বাতিল করা হলো		পদবী :	